

**Министерство образования Республики Карелия**

**Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Республики Карелия «Северный колледж»**

Рассмотрено и принято  
Советом колледжа  
Протокол № 5 от 28.08. 2014 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ РК  
«Северный колледж»

  
**С.Г. Дрездова**  
Приказ № 415/ед от 28.08. 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о стипендиальном обеспечении и других видах материальной поддержки студентов  
государственного автономного профессионального образовательного учреждения  
Республики Карелия «Северный колледж»**

## **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано на основании Федеральных законов от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законов Республики Карелия от 20.12.2013 года № 1755-ЗРК «Об образовании» и от 28 ноября 2005 года № 921-ЗРК «О государственном обеспечении и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Постановлений Правительства Республики Карелия от 15.06.2006 N 74-П «О порядке предоставления отдельных мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и от 06.06.2014 года N 180-П «Об установлении нормативов на стипендиальное обеспечение обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия в государственных профессиональных образовательных организациях Республики Карелия и утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия в государственных профессиональных образовательных организациях Республики Карелия», Устава ГАПОУ РК «Северный колледж».

2. Настоящее положение определяет порядок назначения и выплаты стипендий и оказания других видов материальной поддержки студентам государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Северный колледж» (далее – учреждение).

3. Назначение стипендии, материальной поддержки осуществляется приказом директора учреждения по представлению комиссии по стипендиальному обеспечению и материальной поддержке студентов (далее – комиссия).

## **II. Стипендиальное обеспечение обучающихся**

4. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

5. Государственная академическая и государственная социальная стипендии назначаются студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия.

6. Государственная академическая стипендия в учреждении устанавливается в размере равном нормативу для назначения государственной академической стипендии обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия, установленному Правительством Республики Карелия.

7. Государственная социальная стипендия в учреждении устанавливается в размере равном нормативу для выплаты государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Карелия, установленному Правительством Республики Карелия.

8. Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год.

Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно";
- отсутствие академической задолженности.

9. При наличии средств стипендиального фонда, студентам, которые по итогам промежуточной аттестации имеют только оценки «отлично», государственная академическая стипендия устанавливается в размере до 150 % от размера государственной академической стипендии, установленной пунктом 5 настоящего Положения.

10. Государственная академическая стипендия назначается на период до прохождения следующей промежуточной аттестации, включая месяц проведения промежуточной аттестации.

11. Выплата государственной академической стипендии прекращается:

с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки "удовлетворительно", или образования у студента академической задолженности;

с первого числа месяца, следующего за месяцем отчисления студента из учреждения.

12. Нахождение студента в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты государственной академической стипендии.

13. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия назначается всем студентам первого курса с даты их зачисления в размере, установленном пунктом 5 настоящего Положения.

14. Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б"- "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а"- "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

15. Государственная социальная стипендия назначается студентам с даты представления документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

16. Выплата государственной социальной стипендии прекращается:

с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения;

с первого числа месяца, следующего за месяцем отчисления студента из профессиональной образовательной организации Республики Карелия.

17. Нахождение студента в академическом отпуске, а также отпуске по

беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для отмены назначенной государственной социальной стипендии.

### **III. Иные виды материальной поддержки студентов**

18. Учреждение вправе устанавливать за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки студентов.

19. К видам материальной поддержки студентов относятся материальная помощь и материальное поощрение.

20. Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается комиссией, на основании личного заявления студента, попавшего в трудную жизненную ситуацию, завизированного мастером производственного обучения или куратором учебной группы с приложением подтверждающих документов.

21. Единовременная материальная помощь – это разовая выплата, претендовать на которую студенты могут не чаще одного раза в полгода.

22. Материальное поощрение может быть выплачено студентам, добившимся особых результатов (учебных, спортивных и т.п.) в деятельности учреждения, а также принимающих активное участие в общественной жизни колледжа при наличии соответствующих денежных средств.

23. Решение о материальном поощрении принимается комиссией на основании служебной записки мастера производственного обучения или куратора учебной группы.

24. Размер единовременной материальной помощи и материального поощрения определяется комиссией с учетом имеющихся средств от приносящей доход деятельности.

25. Фонд материальной поддержки студентов устанавливается в размере 50000 рублей на финансовый год.

### **IV. Порядок создания и деятельности комиссии**

26. Комиссия создается с целью рассмотрения вопросов назначения государственных стипендий (государственной академической и государственной социальной) и оказания других видов материальной поддержки студентам.

27. Комиссию возглавляет заместитель директора по социальным вопросам и воспитательной работе учреждения.

28. В состав комиссии включаются мастера производственного обучения, преподаватели, заведующий отделением дневного обучения, социальный педагог, представители обучающихся и бухгалтер. Состав комиссии утверждается приказом директора учреждения.

29. Заседания комиссии проводятся при поступлении заявлений от студентов с обращением по оказанию материальной поддержки и при решении вопросов, связанных с выплатой академической и социальной стипендий.

30. В последний четверг каждого месяца комиссия рассматривает текущие вопросы стипендиального обеспечения студентов и представляет кандидатуры для утверждения директором учреждения.

31. Для проведения заседаний комиссии:

1) заведующий отделением дневного обучения в сентябре и январе на основании протоколов собрания групп и информации об успеваемости за полугодие, подготовленной мастерами производственного обучения и согласованной преподавателями, готовит предложения о назначении на полугодие государственной академической стипендии, предложения о повышении размеров государственной академической стипендии;

2) социальный педагог на основании предоставленных документов в сентябре, готовит предложения о назначении на учебный год государственной социальной стипендии студентам.

32. Решения комиссии оформляются протоколом. В соответствии с протоколом комиссии заместитель директора по социальным вопросам и воспитательной работе совместно с заведующим отделением дневного обучения и социальным педагогом готовит проекты приказов о назначении государственной академической и государственной социальной стипендии, о материальной поддержке студентам.

33. Ведомости на получение государственных стипендий (государственной академической и государственной социальной) оформляются мастерами производственного обучения и кураторами групп. Ведомости на получение государственных стипендий обучающимся филиалов оформляются секретарем учебного отдела.